

SC ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR, CONSTRUCȚII EDILITARE SRL

Str. Libertății nr. 507A, Alexandria, Teleorman
J34/403/09.08.2010, EUID J2010000403341, CUI RO27259180
Tel/fax. 0247 317 011, ascealexandria.ro, e-mail office.asce@gmail.com



HOTĂRÂRE

Privește: Aprobarea Raportului de evaluare a activității directorului SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL pentru anul 2025.

Adunarea Asociaților unic întrunită în ședința din 29 mai 2026 în conformitate cu prevederile legale, în urma analizării ordinii de zi și având în vedere :

- prevederile art. 12 alin. (1) lit. b și alin. (2) lit. j din Actul constitutiv al SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL;
- Legea nr. 31/1990 cu privire la societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 36 alin. (5) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 14/29.05.2026,
- Prevederile art. 12 alin. (2) lit. a din Actul constitutiv al SC Administrația Străzilor, Construcții edilitare SRL

În temeiul art. 12 alin. (1) lit. a din Actul constitutiv al SC Administrația Străzilor, Construcții edilitare SRL, cu unanimitate de voturi,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Raportul de evaluare a activității directorului SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL pentru anul 2025 prezentat în anexa care face parte din prezenta.

Art. 2. Raportul de evaluare a activității directorului SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL pentru anul 2025 se va comunica autorității tutelare în vederea îndeplinirii prevederilor legale privind raportul de activitate.

ASOCIAT UNIC

Municipiul Alexandria

~~Prin dna Anne Marie Gacichevici~~



Alexandria,

Nr. 13 / 29 mai 2026

SC ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR, CONSTRUCȚII EDILITARE SRL

Str. Libertății nr. 507A, Alexandria, Teleorman

J34/403/09.08.2010, EUID J2010000403341, CUI RO27259180

Tel/fax. 0247 317 011, ascealexandria.ro, e-mail office.asce@gmail.com



Anexa la Hotararea
Asociatului unic nr. 13/29.05.2026

RAPORT DE EVALUARE

a activitatii directorului Cîrlan Ion in mandatul derulat in intervalul 01.01.2025 - 30.06.2025
a activității directorului Oancea Radu Virgil in mandatul derulat in intervalul 01.07.2025 - 31.12.2025

Consiliul de administratie al SC Administratia Strazilor, Constructii Edilitare SRL, in temeiul art. 36 alin. (5) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, la final de exercitiu bugetar am procedat la evaluarea activitatii directorului Oancea Radu Virgil in intervalul 01.07.2025 - 31.12.2025.

Prezentul raport de evaluare a fost întocmit în baza următoarelor documente:

1. Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății pentru anul 2025;
2. Contractul de mandat al directorului încheiat pentru perioada supusă evaluării;
3. Situațiile financiare încheiate de societate la data de 31.12.2025

S-a procedat și la analiza indeplinirii în perioada de referinta a obiectivelor stabilite prin Scrisoarea de asteptari a autoritatii tutelare, precum si criteriilor de evaluare a performantelor profesionale stabilite prin Contractul de management, dupa cum urmeaza:

Scrisoarea de asteptari a autoritatii tutelare cuprinde dezideratele pe care le vom expune in cele ce urmeaza.

Cerințele esențiale ale asociatilor fata de serviciul de administrare a domeniului public si privat al municipiului Alexandria se sintetizeaza in urmatoarele:

- ✓ continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- ✓ adaptabilitate la cerințele beneficiarilor și gestiune pe termen lung;
- ✓ asigurarea accesibilității și nediscriminării;
- ✓ transparența;
- ✓ dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unității administrativ - teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- ✓ informarea și consultarea comunității locale beneficiara serviciilor;
- ✓ protecția economica, juridică și socială a beneficiarilor/utilizatorilor;
- ✓ introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și proiectelor;
- ✓ respectarea principiilor de piață;
- ✓ asigurarea mediului concurențial.

Autoritatea tutelara, avand in vedere obiectivele stabilite, are in vedere urmatoarea viziune strategica:

- a) deservirea tuturor utilizatorilor/beneficiarilor din Municipiul Alexandria;
- b) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

- c) gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică.

În contextul acestei viziuni, se definesc următoarele obiective strategice:

1. îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
2. dezvoltarea durabilă a serviciilor;
3. protecția și conservarea mediului înconjurător;
4. decongestionarea drumurilor publice și a spațiilor aparținând domeniului public și privat cu scopul fluidizării traficului auto și pietonal, în special în zona centrală și pe străzile principale cu trafic intens;

Obiectivele sectoriale determinate îndeplinirii obiectivelor strategice sunt:

Pentru obiectivul strategic nr. 1 îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii:

- Dezvoltarea capacității instituționale și manageriale.
- Îmbunătățirea structurii organizatorice în vederea adaptării la cerințele comunității.
- Îmbunătățirea sistemului de relații cu beneficiarii.
- Îmbunătățirea site-ului și actualizarea în timp cu informațiile relevante.
- Perfectionarea continuă a personalului operativ.
- Adoptarea unor norme interne de etică și integritate.

Pentru obiectivul strategic nr. 2 dezvoltarea durabilă a serviciilor:

- Dotarea cu tehnica, utilaje și echipamente performante.
- Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor în vigoare.
- Menținerea unui echilibru între politicile de tarifyare, costuri de producție și profitabilitate.
- Consolidarea capacității operaționale și îmbunătățirea performanțelor societății.
- Reducerea costurilor de producție.
- Recuperarea creanțelor.
- Îmbunătățirea sistemului de încasare a facturilor.

Pentru obiectivul strategic nr. 3 protecția și conservarea mediului înconjurător:

- Lucrările prin care se asigură administrarea infrastructurii rutiere aflată în administrare se vor derula cu respectarea normelor de protecția mediului.
- Activitatea de producție care asigură activitățile de administrare a drumurilor se va realiza cu încadrare în normele de protecție a mediului.
- Modernizarea și re tehnologizarea instalațiilor energofage sau neproductive.

Pentru obiectivul strategic nr. 4 decongestionarea drumurilor publice și a spațiilor aparținând domeniului public și privat cu scopul fluidizării traficului auto și pietonal, în special în zona centrală și pe străzile principale cu trafic intens:

- Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri publice.
- Îmbunătățirea capacității tehnice de operare și intervenție.
- Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor naționale.
- Îmbunătățirea sistemului de relații cu beneficiarii.
- Realizarea programelor anuale de lucrări.

Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/varsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice

În conformitate cu prevederile OG nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome și prevederile Ordinului nr. 144/2005 privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform Ordonanței Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările și completările ulterioare, începând cu exercițiul financiar al anului 2004, la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit se repartizează pe următoarele destinații, dacă prin legi speciale nu se prevede altfel:

- a) rezerve legale;
- b) alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;
- c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți;
- c¹) constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe;
- d) alte repartizări prevăzute de lege;
- e) participarea salariaților la profit; societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome care s-au angajat și au stabilit prin bugetele de venituri și cheltuieli obligația de participare la profit, ca urmare a serviciilor angajaților lor în relație cu acestea, pot acorda aceste drepturi în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință;
- f) minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor autonome, ori dividende, în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
- g) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a)-f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursa proprie de finanțare.

În contractul de delegare se prevede:

„Capitolul VII Plata și nivelul redevenței

7.1. Pentru bunurile administrate, delegatul va achita delegatarului o redevență lunară în suma de 5000 lei, platibilă în 30 de zile de la data emiterii facturii.

7.2. Delegatul va repartiza delegatarului dividende în cuantum de 50% din profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit, conform prevederilor legale în vigoare.

7.3. Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de penalități de întârziere în cuantumul prevăzut de legislația în vigoare și totodată, delegatarul va putea solicita încetarea prezentului contract.

7.4. Plata se consideră efectuată la data confirmării sumei în contul delegatarului.

7.5. Redevența plătită în condițiile prezentului contract reprezintă creanța bugetară, supunându-se prevederilor legale în vigoare.”

Așteptări privind politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice

Programul de lucrări și investiții va cuprinde măsuri pentru:

- a) reabilitarea arterelor principale și a celor de acces în localități;
- b) modernizarea intersecțiilor, podurilor, pasajelor și traversarilor subterane/supraterane;

- c) reparatii capitale, realizarea de covoare asfaltice, asigurarea necesarului de mijloace de productie pentru producerea mixurilor asfaltice, asigurarea cu mijloace de executie, efectuarea lucrarilor aferente infrastructurii edilitare;
- d) cresterea gradului de siguranta a circulatiei prin dotarea cu mijloace de semnalizare perfectionale si de dirijare automata a traficului;
- e) realizarea arterelor pentru preluarea traficului greu din interiorul oraselor;
- f) sistematizarea retelei de drumuri pe principiul inelar – radial;
- g) executarea lucrarilor de construire, modernizare si intretinere a strazilor si a drumurilor numai pe baza planurilor si documentatiile de urbanism, studiilor de circulatie si de trafic, cu respectarea procedurilor tehnice de executie pentru:
 - executarea imbracamintilor din pavaje de piatra bruta ,
 - repararea imbracamintilor asfaltice;
 - executia fundatiilor de piatra sparta intr-un singur strat;
 - executia lucrarilor de incadrare a imbracamintilor;
 - montarea bordurilor din beton pe fundatie de beton;
 - turnarea prin asternere mecanica a covoarelor asfaltice subtiri din mortar bituminos preparat la cald;
 - amenajarea domeniului public pentru evenimente deosebite;
 - amenajarea si intretinerea parcarilor;
 - executarea stratului rutier din materiale granulare stabilizate cu ciment;
 - executarea stratului de fundatie din agregate in amestecuri optime;
 - intretinerea si repararea drumurilor publice;
 - executarea straturilor bituminoase cilindrare din mixturi asfaltice;
- h) realizarea planurilor cadastrale, cu materializarea pe planuri a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- i) coordonarea operatorilor de servicii publice de gospodarie comuna la efectuarea lucrarilor de orice natura la infrastructura tehnico-edilitara a localitatii;

In vederea realizarii acestor obiective, viitorul director trebuie sa prevada masuri concrete de realizare a acestora, defalcate in timp si prioritizate, astfel incat sa poata agreea indicatori de performanta relevanti si cuantificabili in relatia cu conducerea si asociatii.

Dezideratele autoritatii publice tutelare si ale asociatilor, cu privire la comunicarea cu organele de administrare si conducere ale intreprinderii publice

Comunicarea intre organele de administrare si conducere ale SC. Administratia Strazilor, Constructii Edilitare SRL si autoritatea publica tutelara se va derula conform OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, Contractului de delegare a gestiunii si Actului constitutiv al operatorului.

In scopul eficientizarii acestei activitati, autoritatea are urmatoarele asteptari:

- *Indeplinirea obiectivului strategic nr. 1 îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii prin:*
 - ✓ Dezvoltarea capacitatii institutionale si manageriale.
 - ✓ Imbunatatirea structurii organizatorice in vederea adaptarii la cerintele comunitatii.
 - ✓ Imbunatatirea sistemului de relatii cu beneficiarii.
 - ✓ Imbunătățirea site-ului și actualizarea în timp cu informațiile relevante.
 - ✓ Perfectionarea continua a personalului operativ.
 - ✓ Adoptarea unor norme interne de etică și integritate.

- Stabilirea și implementarea unei proceduri comune de comunicare interinstituțională.
- Notificarea autorității tutelare cu privire la orice deviere de la indicatorii de performanță stabiliți, de îndată ce organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice determină că o astfel de deviere este foarte probabilă.

Așteptări privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor prestate de întreprinderea publică

Așteptările autorității publice tutelare cu privire la calitatea și siguranța serviciilor sunt:

- Îndeplinirea obiectivului strategic nr. 2 *dezvoltarea durabilă a serviciilor* prin:
 - ✓ Dotarea cu tehnica, utilaje și echipamente performante.
 - ✓ Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și decalitate conforme normelor în vigoare.
 - ✓ Menținerea unui echilibru între politicile de tarifare, costuri de producție și profitabilitate.
 - ✓ Consolidarea capacității operaționale și îmbunătățirea performanțelor societății.
 - ✓ Reducerea costurilor de producție.
 - ✓ Recuperarea creanțelor.
 - ✓ Îmbunătățirea sistemului de încasare a facturilor.
- Îndeplinirea obiectivului strategic nr. 3 *protecția și conservarea mediului înconjurător* prin:
 - ✓ Lucrările prin care se asigură administrarea infrastructurii rutiere aflate în administrare se vor derula cu respectarea normelor de protecția mediului.
 - ✓ Activitatea de producție care asigură activitățile de administrare a drumurilor se va realiza cu încadrare în normele de protecție a mediului.
 - ✓ Modernizarea și re tehnologizarea instalațiilor energofage sau neproductive.
- Îndeplinirea obiectivului strategic nr. 4 *decongestionarea drumurilor publice și a spațiilor aparținând domeniului public și privat cu scopul fluidizării traficului auto și pietonal, în special în zona centrală și pe străzile principale cu trafic intens* prin:
 - ✓ Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri publice.
 - ✓ Îmbunătățirea capacității tehnice de operare și intervenție.
 - ✓ Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor naționale.
 - ✓ Îmbunătățirea sistemului de relații cu beneficiarii.
 - ✓ Realizarea programelor anuale de lucrări.

Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative

Așteptările autorității publice tutelare în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative au drept fundament valori și principii care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al organelor de conducere astfel:

1. Profesionalism: Toate atribuțiile de serviciu care revin executivului, trebuie îndeplinite cu maxim de eficiență, conform competențelor deținute și în cunoștința de cauză în ceea ce privește respectarea reglementărilor legale.
2. Imparțialitate și nediscriminare: Principiu conform căruia executivul este obligat să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură în exercitarea atribuțiilor funcției.

3. Integritate morala: Principiu conform caruia executivului ii este interzis sa solicite sau sa astepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material sau sa abuzeze de functia pe care o are.
4. Libertatea gandirii si exprimarii: Principiu conform caruia executivul poate sa isi exprime si sa isi fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept si bunelor moravuri.
5. Onestitate si corectitudine: Respectarea cu strictete in exercitarea mandatului, a legislatiei in vigoare.
6. Deschiderea si transparenta: Activitatile desfasurate de executiv in exercitarea functiei sunt publice si pot fi expuse monitorizarii cetatenilor.
7. Confidentialitatea: Executivul trebuie sa garanteze confidentialitatea informatiilor care se afla in posesia sa.

In raport de cele prezentate mai sus, activitatea directorilor societatii a raspuns asteptarilor, societatea inregistrand rezultatele pe care le vom detalia in continuare.

Consideratii de ordin economic

Pentru anul 2025, la incheierea exercitiului financiar pe perioada 01 ianuarie-31 decembrie, rezultatele activitatii financiar-contabile se prezinta, conform balantei la 31.12.2025 in urmatoorii parametri: venituri totale 17.101.829 lei, cheltuieli totale 16.125.901 lei si profit net 844.972 lei.

Indicatori economico-financiar:

1. Venituri totale:	17.101.829 lei din
care:	
a. Venituri din exploatare	17.033.296 lei
b. Venituri financiare	68.533 lei
2. Cheltuieli totale:	16.125.901 lei din
care:	
a. Cheltuieli cu salarii	6.053.597 lei
b. Cheltuieli cu contributia asiguratorie pentru munca	125.516 lei
c. Cheltuieli consum materiale	3.988.513 lei
d. Cheltuieli apa, canal, energie	315.625 lei
e. Cheltuieli cu impozite si taxe	153.751 lei
f. Servicii executate de terti	4.533.396 lei
g. Cheltuieli amortizare	556.358 lei
h. Alte cheltuieli	354.495 lei
i. Alte cheltuieli materiale	44.650 lei
3. Pofit brut	975.928 lei
4. Impozit pe profit	130.956 lei
5. Profit net	844.972 lei

Politica de dividende

Pentru anul 2025 au fost respectate prevederile OG nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome si prevederile Ordinului nr. 144/2005 privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform Ordonanței Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările și completările ulterioare, care stabileste ca la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de

stat, precum și la regiile autonome, profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit se repartizează pe următoarele destinații, dacă prin legi speciale nu se prevede altfel:

- a) rezerve legale;
- b) alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;
- c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți;
- c¹) constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe;
- d) alte repartizări prevăzute de lege;
- e) participarea salariaților la profit; societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome care s-au angajat și au stabilit prin bugetele de venituri și cheltuieli obligația de participare la profit, ca urmare a serviciilor angajaților lor în relație cu acestea, pot acorda aceste drepturi în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință;
- f) minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor autonome, ori dividende, în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
- g) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a)-f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursa proprie de finanțare.

În temeiul dispozițiilor prezentate mai sus, după aprobarea situațiilor financiare anuale, profitul net al societății va fi repartizat după cum urmează:

1. 50% sub forma de dividende asociaților în suma corespunzătoare aportului la capitalul social al fiecărui asociat.
2. diferențele de valoare au fost repartizate la fondul de rezerva pentru acțiuni proprii.

Dividende plătite asociaților conform prevederilor legale:

- Pentru anul 2025- asociatului unic Municipiul Alexandria 422.486 lei, care urmează să fie plătiți în termen legal.

Investiții realizate de societate

SC Administratia Strazilor, Constructii Edilitare SRL, în intervalul supus evaluării, a efectuat investiții în dotări și utilaje, fiind achiziționate după cum urmează:

- Extindere sediu societate - estimat la 350.000,00 lei, realizat în proporție de 100 %, respectiv 216.246 lei.
- Aparat de lipit A3 - 7.014 lei,
- Aparat de măsură - 3.757,50 lei.

Referitor la componenta de producție a activității societății

- Pe durata mandatului a fost menținută autorizarea Stației de producere mixturi asfaltice.
- Rețetele de fabricare a mixturilor asfaltice sunt certificate, fiind auditate periodic.
- Producția de mixturi asfaltice în stația de asfalt a evoluat după cum urmează:
 - Anul 2024 - 13.496 tone,
 - Anul 2025 - 6.095,5 tone.

Referitor la componenta de mediu

- A fost obtinuta viza anuala pentru mentinerea valabilitatii autorizatiei de mediu.
- Au fost transmise raportarile si masuratorile solicitate.

Lucrari executate

Lista lucrarilor executate in anul integral de mandat supus evaluarii este prezentata in anexa la prezentul.

Indicatori de performanță

Prin contractul de mandat derulat în intervalul 01.01.2025-30.06.2025 al directorului Cîrlan Ion, au fost stabiliți și realizați următorii indicatori de performanță:

Denumire indicator	U.M.	Indicatori de performanță propuși	Indicatori de performanță realizați	Grad de indeplinire în raport de valoarea prognozată %	Pondere %
1. INDICATORI FINANCIARI					70
a) Indicatori operaționali					5
Viteza de rotație a activelor		2,55	0,68	26,67	5
b) Indicatori de performanță privind rentabilitatea					50
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	%	0,16	- 0,24	0 (-150)	5
Rentabilitatea activelor	%	0,10	- 0,18	0 (-180)	5
Marja de profit din exploatare	%	4,61	- 0,24	0 (-5,21)	15
Marja de profit net	%	3,14	- 0,23	0 (-7,32)	20
Rata de plată a dividendelor	%	50	-	0	5
c) Indicatori de performanță privind finanțarea					9
Rata de lichiditate curentă		2,37	2,46	100	3
Lichiditatea imediată (Test Acid)		1,95	1,91	97,95	3
Levierul		0,18	0,28	64,29	3
d) Indicatori de performanță privind politica de investiții					6
Rata cheltuielilor de capital		11	0,02	0,18	6
2. INDICATORI NEFINANCIARI					15
a) Indicatori de mediu					5
Consum energie	MWh	100	20,89	100	5
b) Indicatori referitori la clienți					2
Scor de satisfacție	%	100	100	100	2
c) Indicatori referitori la angajați					3
Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Da	Da	Da	100	2
Numărul de instruiți în materie de siguranță	Nr.	4	2	50	1
c) Indicatori legați de guvernanta corporativă:					5
Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executive și neexecutivi	%	92	50	54,35	1
Pondere componentelor variabile în remunerarea administratorilor executive și a administratorilor neexecutivi	%	8	-	0	1
Numărul de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	Nr.	10	6	60	1

Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere	%	100	100	100	2
3. INDICATORI NECOMERCIALI					5
a) Crearea de locuri de muncă					4
Număr echivalent normă întreagă de angajați	Nr.	75	78	104	2
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Nr.	10	14	140	2
b) Egalitatea de gen					1
Diferența de remunerare între angajații de sex feminine și cei de sex masculin	%	7	3,5	100	1
TOTAL				29,14 %	100

Prin contractul de mandat derulat în intervalul 01.07.2025-21.12.2025 al directorului Oancea Radu Virgil, au fost stabiliți și realizați următorii indicatori de performanță:

Denumire indicator	U.M.	Indicatori de performanță stabiliți	Indicatori de performanță realizați	Grad de indeplinire în raport de valoarea prognozată %	Pondere %
1	2	3	4	5	6
4. INDICATORI FINANCIARI					78
e) Indicatori operaționali					7
Viteza de rotație a activelor	Nr.	2,55	1,58	61,9	7
f) Indicatori de performanță privind rentabilitatea					56
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	%	0,16	0,35	100 (218,75)	8
Rentabilitatea activelor (ROA)	%	0,10	0,28	100 (280)	7
Marja de profit din exploatare	%	4,61	0,30	6,51	18
Marja de profit net	%	3,14	0,17	5,41	18
Rata de plată a dividendelor	%	50	50	100	5
g) Indicatori de performanță privind finanțarea					9
Rata de lichiditate curentă	Nr.	2,37	1,45	61,18	3
Lichiditatea imediată (Test Acid)	Nr.	1,95	6,24	100 (320)	3
Levierul	Nr.	0,18	0,11	100	3
h) Indicatori de performanță privind politica de investiții					6
Rata cheltuielilor de capital	%	11	0,03	0,27	6
5. INDICATORI NEFINANCIARI					15
a) Indicatori de mediu					5
Consum energie	MWh	100	43,82	100	5
b) Indicatori referitori la clienți					2
Scor de satisfacție	%	100	100	100	2
c) Indicatori referitori la angajați					3
Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Da/Nu	Da	Da	100	2
Numărul de instruiți în materie de siguranță	Nr.	4	2	50	1
c) Indicatori legați de guvernanta corporativă:					5
Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executive și neexecutivi	%	92	92	100	1
Pondere componentelor variabile în remunerarea administratorilor executive și a administratorilor neexecutivi	%	8	-		1
Numărul de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	Nr.	10	7	70	1

Rata de participare la reuiniunile comitetului de conducere	%	100	100	100	2
6. INDICATORI NECOMERCIALI					7
a) Crearea de locuri de muncă					4
Număr echivalent normă întreagă de angajați	Nr.	75	63	84	2
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Nr.	10	2	20	2
b) Egalitatea de gen					3
Diferența de remunerare între angajații de sex feminine și cei de sex masculin	%	7	7	100	3
TOTAL				81,31 %	100

Pentru a evalua performanța funcției per total an, este necesară consolidarea datelor din ambele mandate.

Întrucât fiecare director a ocupat funcția timp de 6 luni (2 trimestre), calculul mediu anual reprezintă o ponderare egală (50% Semestrul 1 și 50% Semestrul 2) a realizărilor pentru fiecare indicator în parte.

Pentru calculul gradului de îndeplinire anual s-au aplicat regulile standard de guvernare corporativă: indicatorii de performanță individuali se plafonează la maximum 100%, iar valorile negative (pierderile nerealizate din prima jumătate a anului) se plafonează la 0% pentru a asigura o evaluare echitabilă a funcției.

Denumire indicator	U.M.	Indicatori de performanță stabiliți	Indicatori de performanță realizat director semestrul 1	Indicatori de performanță realizați director semestrul 2	Medie realizată pe an	Grad de îndeplinire în raport de valoarea prognozata %	Pondere %
1	2	3	4	5	6	7	8
1. INDICATORI FINANCIARI							78
a) Indicatori operaționali							7
Viteza de rotație a activelor	Nr.	2,55	0,68	1,58	1,13	44,31	7
b) Indicatori de performanță privind rentabilitatea							56
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	%	0,16	-0,24	0,35	0,055	34,48	8
Rentabilitatea activelor (ROA)	%	0,10	-0,18	0,28	0,050	50	7
Marja de profit din exploatare	%	4,61	-0,24	0,30	0,03	0	18
Marja de profit net	%	3,14	-0,23	0,17	-0,03	0	18
Rata de plată a dividendelor	%	50	-	50	25	50	5
c) Indicatori de performanță privind finanțarea							9
Rata de lichiditate curentă	Nr.	2,37	2,46	1,45	1,955	82,49	3
Lichiditatea imediată (Test Acid)	Nr.	1,95	1,91	6,24	4,075	100	3
Levierul	Nr.	0,18	0,28	0,11	0,195	92,31	3
d) Indicatori de performanță privind politica de investiții							6

Rata cheltuielilor de capital	%	11	0,02	0,27	0,145	1,32	6
1. INDICATORI NEFINANCIARI							15
a) Indicatori de mediu							5
Consum energie	MWh	100	20,89	43,82	32,36	100	5
b) Indicatori referitori la clienți							2
Scor de satisfacție	%	100	100	100	100	100	2
c) Indicatori referitori la angajați							3
Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Da/Nu	Da	Da	Da	Da	100	2
Numărul de instruiți în materie de siguranță	Nr.	4	2	2	4	100	1
d) Indicatori legați de guvernanta corporativă:							5
Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și neexecutivi	%	92	50	92	71	77,17	1
Pondere componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	%	8	-	-	-	0	1
Numărul de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	Nr.	10	6	7	13	100	1
Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere	%	100	100	100	100	100	2
2. INDICATORI NECOMERCIALI							7
a) Crearea de locuri de muncă							4
Număr echivalent normă întreagă de angajați	Nr.	75	78	63	70,5	94	2
Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Nr.	10	14	2	8	80	2
b) Egalitatea de gen							3
Diferența de remunerare între angajații de sex feminine și cei de sex masculin	%	7	3,5	7	5,25	100	3
TOTAL						40,43%	100

Prin HCL nr. 286/29.09.2025 au fost eliminate sau s-a diminuat valoarea unor lucrări prevăzute în Programul de execuție a lucrărilor de reparații, întreținere străzi și clădiri publice pentru anul 2025 în Municipiul Alexandria, rezultând o diminuare totală a lucrărilor cu valoarea de 753.386,59 lei, ceea ce a condus la diminuarea veniturilor realizate din lucrările executate de societate.

Urmare analizării Programului anual de lucrări aprobat prin HCL nr. 72/21 martie 2025 care a stat la baza fundamentării bugetului stabilit pentru anul 2025 comparativ cu Programul de lucrări actualizat la luna septembrie de Consiliul local Alexandria prin Hotărârea nr. 286/29 septembrie 2025, s-a constatat că pentru o parte dintre lucrările finanțate din bugetul local au fost diminuate sumele alocate.

Analizând programul astfel aprobat, se constată o diminuare a resurselor de finanțare din bugetul local cu 753.386,59 lei, fara TVA, sumă cu care se diminuează nivelul veniturilor societății prognozate pentru anul 2025.

Cele de mai sus au modificat semnificativ valoarea atât a veniturilor, cât și a cheltuielilor planificate pentru anul 2025, astfel că a fost necesară modificarea corespunzătoare a veniturilor și cheltuielilor din Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2025, precum și din anexa privind Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli rectificat și repartizarea pe trimestre a acestora.

Diminuarea programului de reparații prin HCL a tăiat direct din veniturile operaționale ale societății în semestrul 2. Deși directorul din a doua parte a anului a adus indicatorii ROE și ROA pe plus în Semestrul 2, i-a lipsit volumul de activitate necesar pentru a atinge marjele procentuale de profit net stabilite inițial în martie (prin HCL nr. 72/2025).

Efectul reducerii veniturilor cu 753.386,59 lei a obligat societatea să își restrângă și cheltuielile de capital (investițiile), fapt care explică de ce Rata cheltuielilor de capital a fost realizată în proporție de doar 1,32% la nivelul întregului an.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli (BVC) inițial pentru anul 2025 a fost fundamentat în baza *Programului anual de lucrări aprobat prin HCL nr. 72 din 21 martie 2025*.

Acest program a constituit premisa economică și operațională care a stat la baza stabilirii țințelor și indicatorilor de performanță atașați contractelor de mandat pentru cele două intervale de management:

- Dl Cîrlan Ion în intervalul Ianuarie – Iunie 2025 (Semestrul 1)
- Dl Oancea Radu Virgil în intervalul Iulie – Decembrie 2025 (Semestrul 2)

În cursul trimestrului III, s-a diminuat volumul de activitate contractat. Prin HCL nr. 286/29.09.2025, au fost eliminate sau s-a diminuat valoarea unor lucrări prevăzute inițial în *Programul de execuție a lucrărilor de reparații, întreținere străzi și clădiri publice pentru anul 2025 în Municipiul Alexandria*,

Această decizie administrativă a generat următoarele efecte economico-financiare directe:

1. Diminuarea resurselor de finanțare, producându-se o reducere directă a alocărilor din bugetul local cu suma de 753.386,59 lei, fără TVA.
2. Reducerea directă a veniturilor din exploatare pe care societatea le putea realiza în mod real din lucrările executate.
3. Modificarea corelativă a cheltuielilor în încercarea de a menține echilibrul financiar, societatea a modificat structura de costuri și să își reducă planul de investiții (cheltuielile de capital).

Această modificare decizională explică nerealizarea anumitor indicatori cheie din tabelul anual ponderat, care au influențat scăderea scorului global cumulat la 40,43%:

- Marja de profit din exploatare și Marja de profit net (Grad de îndeplinire: 0%):

Deși în semestrul 2 s-a reușit o redresare rapidă a rentabilității, aducând indicatorii ROE (34,48% din ținta anuală) și ROA (50% din ținta anuală) pe plus, diminuarea cifrei de afaceri cu peste 753 mii lei a făcut imposibilă atingerea marjelor procentuale stabilite inițial în luna martie. Pierderea acestor venituri cu marjă mare a blocat acești doi indicatori la 0%, penalizând masiv rezultatul total (având o pondere cumulată foarte mare, de 36%).

- Rata cheltuielilor de capital (Grad de îndeplinire: 1,32%):

Diminuarea surselor de finanțare din bugetul local nu a mai adus societății de fluxul de numerar necesar pentru a susține programul inițial de investiții de 11%. Bugetul limitat a fost direcționat

exclusiv către cheltuielile operaționale stringente, fapt ce justifică realizarea unei rate a investițiilor de doar 0,145% pe an.

Având în vedere că nerealizarea integrală a indicatorilor financiari menționați nu s-a datorat unui management defectuos, ci a fost consecința aplicării HCL nr. 286/29.09.2025, se propune aprobarea descărcării de gestiune a celor doi directori pentru activitatea desfășurată în anul financiar 2025, luând în considerare gradul excelent de îndeplinire din zonele operaționale, de mediu, de personal și de guvernanță corporativă (care au înregistrat performanțe cuprinse între 77% și 100%).

Prezentul raport de evaluare a fost întocmit în conformitate cu dispozițiile art.36, alin. (5) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,

Presedinte,

Ivancea Elena

Membri,

Delcea Eugen

Oancea Mircea

ASOCIAT UNIC

Municipiul Alexandria

Prin dna Anne M. Gacichevici

