

SC ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR, CONSTRUCȚII EDILITARE SRL

Str. Libertății nr. 507A, Alexandria, Teleorman

J34/403/09.08.2010, EUID J2010000403341, CUI RO27259180

Tel/fax. 0247 317 011, ascealexandria.ro, e-mail office.asce@gmail.com**HOTĂRÂRE**

Municipiul Alexandria prin Consiliul local al municipiului Alexandria, detinand 100% din capitalul social total, întrunit în sedința din 19.01.2026 prin reprezentatul desemnat, având în vedere:

- Prevederile HCL nr. 162/30.07.2010 privind constituirea Societății Comerciale cu răspundere limitată Administrația Străzilor, Construcții Edilitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HCL nr. 400/18.12.2025 privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Alexandria în Adunarea Generală la SC Administrația Străzilor Construcții Edilitare SRL, pentru desemnarea și numirea unui administrator în Consiliul de administrație și semnarea contractului de mandat;
- Prevederile HCL nr. 204/28.06.2024 privind aprobarea modelului de Contract de mandat pentru administratorii executivi și neexecutivi ai întreprinderilor publice ale U.A.T. Municipiul Alexandria, pentru perioada 2024-2028;
- Raportul final al procedurii de selecție și nominalizare a administrator la SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL nr. 29267/192/22.12.2025;
- Adresa Autorității tutelare nr. 81041/22.12.2025;
- Prevederile art. 28 alin. (1) și alin. (8) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 12 alin. (2) lit. e, din Actul constitutiv al SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL;
- Prevederile Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 1/19 ianuarie 2026;

În temeiul art. 12 alin. (1) lit. b din Actul constitutiv al SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se retrage mandatul de membru provizoriu în Consiliul de administrație dlui Oancea Radu Virgil urmare finalizării procedurii de selecție pentru postul de administrator definitiv.

Art.2. Se desemnează și se numește dl Oancea Mircea administrator, membru în Consiliul de Administrație pentru o durată de 4 (patru) ani începând cu data de 19.01.2026 până la 18.01.2030.

Art.3. Consiliul de Administrație va funcționa cu puteri depline luate împreună în următoarea componență:

a. Dna Ivancea Elena - membru neexecutiv, președinte, începând cu 20.05.2025 până la 19.05.2029.

b. Dl Delcea Eugen – membru neexecutiv, începând cu 01.01.2023 până la 01.01.2027.

c. Dl Oancea Mircea - membru neexecutiv, începând cu 19.01.2026 până la 18.01.2030.

Art.4. Se modifică art. 11 alin. (2) din actul constitutiv în sensul stabilirii numărului de membri ai Consiliului de Administrație la 3 membri.

Art.5. Celelalte prevederi ale Actului constitutiv rămân nemodificate.

Art.6. Se actualizează Actul Constitutiv al SC Administrația Străzilor, Construcții Edilitare SRL conform celor aprobate la articolele precedente.

Art.7. Directorul împreună cu structurile funcționale ale societății vor asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri și înregistrarea la Oficiul Registrul Comerțului a modificărilor aprobate.

ASOCIAT UNIC,

Municipiul Alexandria

Prin dna Anne Marie Gacichevici



Alexandria,

Nr. 1 / 19 ianuarie 2026

ACTUL CONSTITUTIV ACTUALIZAT
AL SOCIETATII COMERCIALE CU RASPUNDERE LIMITATA
ADMINISTRATIA STRAZILOR, CONSTRUCTII EDILITARE

MUNICIPIUL ALEXANDRIA, prin Consiliul local al municipiului Alexandria, cu sediul in municipiul Alexandria, str. Dunarii nr. 139, cod postal 140030, reprezentat de Victor Drăgușin in calitate de primar, asociat persoana juridica am hotarat in mod liber si de comun acord, in calitate de parte contractanta si asociat fondator sa constituim o societate comerciala in urmatoarele conditii:

CAPITOLUL I

Denumirea, Forma juridica, Sediul, Durata si Obiectul de activitate

Art. 1. (1) Denumirea societatii: **SC ADMINISTRATIA STRAZILOR, CONSTRUCTII EDILITARE SRL** conform Dovezii privind disponibilitatea si rezervarea firmei nr. 24146/20.07.2010 eliberata de Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Teleorman.

(2) In orice factura, oferta, comanda, tarif ori alte documente emanand de la societate, se vor mentiona denumirea, forma juridica, sediul social, numarul de inmatriculare atribuit de Registrul Comertului, contul bancar, codul unic de inregistrare si atributul fiscal.

Art. 2. (1) **ADMINISTRATIA STRAZILOR, CONSTRUCTII EDILITARE** este persoana juridica romana avand forma juridica de societate comerciala cu raspundere limitata, cu asociat unic Municipiul Alexandria in procent de 100% potrivit dispozitiilor Legii nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) **SC ADMINISTRATIA STRAZILOR, CONSTRUCTII EDILITARE SRL** isi desfasoara activitatea in conformitate cu legile romane si cu prevederile prezentului act constitutiv.

Art. 3. (1) Sediul social este in municipiul Alexandria, str. Libertatii nr. 507 A, județul Teleorman.

(2) Sediul poate fi schimbat potrivit hotararii asociatilor si cu respectarea procedurii legale de modificare a actului constitutiv.

(3) Societatea poate infiinta filiale cu personalitate juridica, sucursale, agentii, reprezentante, puncte de lucru, ateliere de reparatii, ateliere de productie, magazine, depozite, precum si orice alt fel de forme, fara personalitate juridica, necesare desfasurarii activitatii, in tara sau in strainatate, in conformitate cu legile in vigoare. Societatea se obliga sa inmatriculeze filialele si sa inregistreze sucursalele la Registrul Comertului in judetul in care vor functiona acestea, inainte de inceperea activitatii.

Art. 4. Durata de functionare a societatii este nedeterminata, incepand cu data inmatricularii la Registrul Comertului.

Art. 5. (1) Obiectul de activitate al societatii este *Fabricarea altor produse din minerale nemetalice*.

Domeniul principal de activitate este *Fabricarea altor produse din minerale nemetalice*, caruia ii corespunde grupa CAEN **239**.

Activitatea principala clasa CAEN **2399** si denumirea activitatii *Fabricarea altor produse din minerale nemetalice n.c.a.*

(2) Activitati secundare:

2361 Fabricarea produselor din beton pentru constructii

2511 Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor metalice

2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.

4211 Lucrari de constructii ale drumurilor si autostrazilor

4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide

4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii

4299 Lucrări de construcții ale altor proiecte ingineresti nca

4311 Lucrari de demolare a constructiilor

4312 Lucrari de pregatire a terenului

4321 Lucrari de instalatii electrice

4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4323 Lucrări de izolații

4331 Lucrari de ipsoserie

4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie

4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor



- 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri
4335 Alte lucrări de finisare
4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru clădiri
4350 Lucrări speciale de construcții pentru proiecte de geniu civil
4391 Activități de zidărie
4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
4683 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare
4690 Comerț cu ridicata nespecializat
4941 Transporturi rutiere de marfuri
4942 Servicii de mutare
5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre
5224 Manipulari
6820 Inchirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
7111 Activitati de arhitectura
7732 Activitati de inchiriere si leasing de masini si echipamente pentru constructii

CAPITOLUL II

Capitalul social si partile sociale. Veniturile societatii si stabilirea profitului

Art. 6. (1) Capitalul social al **SC ADMINISTRATIA STRAZILOR, CONSTRUCTII EDILITARE SRL** este in valoare de 3.759.000 lei, divizat in 375.900 parti sociale a cate 10 lei fiecare, numerotate de la 1 la 325.900.

(2) Municipiul Alexandria detine 100% din capitalul social total, respectiv 375.900 parti sociale, cu valoare totala de 3.759.000 lei.

Art. 7. Capitalul social a fost subscris si varsat in intregime.

Art. 8. (1) Capitalul social initial va putea fi majorat sau redus pe baza hotararii asociatului unic in conformitate cu interesele si posibilitatile asociatilor, cu respectarea cerintelor de forma si publicitate cerute de legislatia in vigoare.

(2) Majorarea va putea fi realizata fie prin aport in natura, fie prin aport in numerar.

(3) Reducerea capitalului se poate face pe baza hotararii asociatului unic, cu conditia ca acesta sa nu scada sub limita prevazuta de lege, sa arate motivele pentru care se face reducerea si procedeul care va fi utilizat pentru efectuarea ei.

Art. 9. Cesiunea partiala sau totala a partilor sociale intre asociati sau catre terti, se poate face pe baza hotararii asociatilor, in conditiile prevazute de lege.

Art. 10. Veniturile societatii se realizeaza din incasarile rezultate din activitatea sa, precum si din alte surse, potrivit legii. Profitul se determina potrivit prevederilor legale.

CAPITOLUL III

Conducerea, administrarea, controlul gestiunii si functionarea societatii

Art. 11. (1) Conducerea societatii va fi asigurata de asociatul unic, prin reprezentatul imputernicit pentru un mandat de 4 ani pentru intervalul 01.06.2024-01.06.2028, dna **Anne Marie Gacichevici**, cetatean roman, domiciliat in Alexandria, str. Dunarii, bl. I3, sc. A, et. 4, ap. 18, legitimat cu CI Seria TR Nr. 705984, CNP 2830430520016.

(2) Administrarea societatii va fi asigurata de Consiliul de Administratie, format din 3 membri numiti de asociatul unic pentru o perioada de 4 ani, cu exceptia mandatului administratorilor numiti ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor precedenti situatie în care coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit, dupa cum urmeaza:

a. Dna **Ivancea Elena**, cetățean român, cu domiciliul în Zimnicea, str. Zorilor nr. 152, județul Teleorman, posesoare a CI seria TR, Nr. 742267, eliberată de SPCLEP Zimnicea la data de 13.04.2021, CNP 2601208345389-membru neexecutiv începând cu 20.05.2025 până la 19.05.2029.

b. Dl **Delcea Eugen**, cetățean român, domiciliat in Alexandria, str. Dunarii, bl. I14, sc. B, etj. 1, ap. 14, legitimat cu CI Seria TR, Nr. 363950, eliberată de SPCLEP Alexandria la data de 15.05.2020, CNP 1560526340011 - membru neexecutiv, incepand cu 01.01.2023 pana la 01.01.2027.

c. Dl **Oancea Mircea**, cetățean român, cu domiciliul în București, str. Episcopul Chesarie nr. 15, bl. A, et. 4, ap. 11, Sector 4, România, legitimat cu CI seria RK, Nr. 839436, eliberată de SPCLEP Sector 4 la data de 19.11.2021, CNP 1641225343231-membru neexecutiv începând cu 19.01.2026 până la 18.01.2030.

(3) Consiliul de Administrație alege dintre membrii sai un presedinte al consiliului.



Art. 12. (1) Asociatul unic are următoarele atribuții principale:

- a. Hotararile asociatului se iau în Adunarea Generală. Votarea se poate face și prin corespondență;
- b. decide asupra activității și politicii economice și contabile.

(2) Asociatul unic are următoarele obligații principale:

- a. aproba situația financiară anuală și stabilește repartizarea profitului net;
- b. numește administratorii conform prevederilor legale, revoca administratorii, ia act și aproba renunțarea la mandat a administratorilor, stabilind și indemnizațiile acestora, le da descarcare de activitate.
- c. decide urmărirea administratorilor și, după caz a auditorilor, pentru daunele pricinuite societății, desemnează și persoana însărcinată să o exercite;
- d. examinează, modifică și aproba situația financiară și contul de profit și pierderi, după aprobarea Rapoartelor;
- e. decide cu privire la dizolvarea și lichidarea societății, fuziunea sau divizarea acesteia, majorarea ori reducerea capitalului social, modificarea actului constitutiv, orice altă problemă inserată în ordinea de zi;
- f. aproba numărul de personal, organigrama și statul de funcții ale societății;
- g. aproba Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern;
- i. hotărâște cu privire la contractarea de împrumuturi, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;
- j. hotărâște numirea și revocarea din funcție a directorului societății și supraveghează activitatea acestuia;

(3) Adunarea Generală se convoacă ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an, în cel mult 3 (trei) luni de la data încheierii exercitiului economico-financiar pentru examinarea rezultatelor financiare și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru a analiza și aproba programul de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul în curs.

(4) Convocarea adunării generale se face de directorul societății ori înlocuitorul acestuia, oricare administrator sau la cererea asociatului. Convocarea se poate face prin scrisoare recomandată, prin posta electronică, fax sau în scris pe baza semnăturii de primire, cu cel puțin 48 ore înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia comunicându-se și ordinea de zi. Adunarea generală se ține la sediul societății și numai în cazuri excepționale în alte locuri, indicate în convocator.

(5) Ședințele Adunării Generale se pot desfășura în format fizic, on-line sau în sistem hibrid, prin mijloace electronice de comunicare, în sistem de videoconferință. Prin intermediul platformei online de videoconferință aleasă se realizează și înregistrarea audio-video a ședințelor, care vor fi stocate/copiate și pe un dispozitiv de stocare extern.

(6) Ședințele Adunării Generale se vor desfășura prin mijloace electronice, sau în format hibrid, la propunerea conducătorului unității sau a 2/3 din membri, după caz, care au cerut convocarea adunării.

(7) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu mai sunt asigurate condițiile de cvorum, din motive obiective, în principal de ordin tehnic, oricare dintre participanți poate suspenda ședința timp de 15 minute, perioadă la finalul căreia, în situația menținerii motivelor de suspendare, lucrările ședinței se consideră încheiate de drept, urmând a fi reluate în următoarea zi lucrătoare, la aceeași ora.

Art. 13. (1) Consiliul de administrație este format din 3 membri și are următoarele competențe generale:

- a. face propuneri asociatului unic cu privire la direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b. întocmește raportul anual sau ori de câte ori este solicitat și le înaintează spre analiză și aprobare Adunării Generale;
- c. convoacă Adunarea generală, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar; convocarea se face prin scrisoare recomandată, fax sau în scris pe baza semnăturii de primire, cu cel puțin 48 ore înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătând scopul și locul acestei convocări;
- d. ține evidența în Registrul asociaților, a denumirii, sediului fiecărui asociat, partea acestuia din capitalul social, transferul părților sociale sau orice altă modificare privitoare la acestea.
- e. se îngrijește de implementarea hotărârilor asociatului unic;
- f. Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectelor de activitate ale societății;
- g. administratorii societății nu vor putea primi, fără înștiințarea și aprobarea Adunării Generale, mandat de administrator în orice altă societate concurentă sau cu același obiect de activitate, nici să facă același fel de activitate ori altul concurent pe cont propriu ori pe contul altei persoane fizice ori juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

h. convocarea ședințelor Consiliului de Administrație se face de oricare administrator de directorul societății ori înlocuitorul acestuia, la cererea asociatului lunar sau de câte ori este necesar. Convocarea se poate face prin scrisoare recomandată, prin posta electronică, fax sau pe baza semnăturii de primire, cu cel



puțin 48 ore înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia comunicându-se și ordinea de zi. Ședința se ține la sediul societății și numai în cazuri excepționale în alte locuri, indicate în convocator.

i. Ședințele consiliului de administrație se pot desfășura în format fizic, on-line sau în sistem hibrid, prin mijloace electronice de comunicare, în sistem de videoconferință. Prin intermediul platformei online de videoconferință aleasă se realizează și înregistrarea audio-video a ședințelor, care vor fi stocate/copiate și pe un dispozitiv de stocare extern.

j. Ședințele Consiliului de Administrație se vor desfășura prin mijloace electronice, sau în format hibrid, la propunerea conducătorului unității sau a 2/3 din membri, după caz, care au cerut convocarea Consiliului de Administrație.

k. Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu mai sunt asigurate condițiile de cvorum, din motive obiective, în principal de ordin tehnic, președintele Consiliului de Administrație suspendă ședința timp de 15 minute, perioadă la finalul căreia, în situația menținerii motivelor de suspendare, lucrările ședinței se consideră încheiate de drept, urmând a fi reluate în următoarea zi lucrătoare, la aceeași ora.

(2) Numirea și atribuțiile directorului:

- a) directorul este numit conform prevederilor legale aplicabile întreprinderilor publice și își desfășoară activitatea în baza unui contract de mandat;
- b) reprezintă societatea în relațiile cu alte instituții publice, agenți economici și alte persoane fizice și juridice;
- c) are competența deplină în semnarea tuturor documentelor și actelor juridice care angajează societatea în relațiile cu persoane fizice și juridice;
- d) asigură relația cu presa în probleme de sesizări, articole ori alte materiale de presă;
- e) acordă audiențe persoanelor interesate;
- f) stabilește măsuri pentru aprovizionarea potrivit necesităților cu materii prime, piese de schimb, combustibili, energie etc.;
- g) stabilește pe baza structurii organizatorice, a Regulamentului Intern și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, modul de lucru și de colaborare dintre serviciile, birourile și compartimentele de muncă, organizează controlul îndeplinirii atribuțiilor și urmărește aplicarea măsurilor aprobate;
- h) numește, angajează, promovează, sancționează și eliberează din funcție personalul societății, stabilește salarizarea și premiile acestora în condițiile legii, ale Regulamentului de Organizare și funcționare și ale Regulamentului intern;
- i) organizează concursuri, examene ori interviuri pentru angajarea forței de muncă necesare;
- j) stabilește și delegă prin decizie atribuții tuturor persoanelor din subordine;
- k) ia măsuri pentru cunoașterea de către cei implicați a actelor normative care vizează activitatea societății și asigură respectarea întocmai a acestora;
- l) informează asociații asupra activității și propune măsuri în consecință;
- m) angajează unitatea în raporturile cu persoanele fizice și juridice, precum și în fața organelor judecătorești, având atributul de a da împuterniciri legate de reprezentare și altor salariați din cadrul societății;

(3) În lipsa directorului atribuțiile acestuia vor fi îndeplinite de persoana desemnată prin hotărâre de către organele de conducere și de administrare.

(4) Semnatarul actului constitutiv și administratorii prin acceptarea mandatului își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea nr. 31/1990 R, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

Registrele societății

Art. 14. Societatea ține, în afara evidentelor prevăzute de lege:

- a. Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- b. orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

CAPITOLUL V

Exercițiul financiar

Art. 15. (1) Exercițiul financiar începe la 01 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.

(2) Excepție face primul exercițiu financiar care începe la data înregistrării la Registrul Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie a aceluiași an.

Art. 16. Evidența financiar-contabilă va fi asigurată și condusă de una sau mai multe persoane având pregătire de specialitate, cu respectarea reglementărilor în vigoare.



Art. 17. Evidenta contabila se organizeaza si se conduce in lei, in conformitate cu normele metodologice emise de Ministerul Economiei si Finantelor pentru societatile comerciale.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea, Lichidarea, Fuziunea si Divizarea

Art. 18. (1) Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară lichidarea acestuia:

- a) trecerea timpului stabilit pentru durata societății; asociații trebuie să fie consultați de administratori cu cel puțin trei luni înainte de expirarea duratei societății, cu privire la eventuala prelungire a acesteia. În lipsă, la cererea oricărui dintre asociați, tribunalul va putea dispune, prin încheiere, efectuarea consultării, conform art.119 alin.(3) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- b) imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- c) declararea nulității societății;
- d) hotărârea adunării generale;
- e) hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice; precum și neînțelegerile grave dintre asociați, care împiedică funcționarea societății;
- f) falimentul;
- g) alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv;

Art. 19. (1) Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea de 30 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a.

(1) Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

(3) Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni, în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiunile pe care le-a întreprins.

(4) Interdicția prevăzută la alin.precedent se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este limitată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească.

(5) Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social, sunt obligatorii următoarele reguli:

a) până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să-și exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea nr. 31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

b) actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(6) a) Asociații pot hotărî, cu cvorumul și majoritatea prevăzute pentru modificarea actului constitutiv, și modul de lichidare a societății, atunci când sunt de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

b) Prin votul unanim al asociaților se poate hotărî și asupra modului în care activele rămase după plata creditorilor vor fi împărțite între asociați. În lipsa acordului unanim privind împărțirea bunurilor, va fi urmată procedura lichidării, prevăzută de prezenta lege.

c) Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară.

(7) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanți permanenți - persoane fizice ale societății lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate ca aceasta este în lichidare.

(8) Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

(9) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze, patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei lor.

(10) Lichidatorii vor putea:

a) să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;

b) să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;



- c) să vândă prin licitație publică, imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- d) să facă tranzacții;
- e) să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță.
- f) să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanță.

Lichidatorii ce întreprind noi operațiuni comerciale, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători personal și solidari de executarea lor.

(11) Lichidatorii nu pot plăti asociaților nicio sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înainte de achitarea creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

(12) Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu proprii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

(13) Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente, în patrimoniul societății și numai după aceea, de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate, din valoarea aporturilor la capitalul societății.

(14) Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, tribunalul poate prelungi acest termen cu perioade de câte 6 luni, dar nu cu mai mult de 24 de luni cumulativ.

(15) După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați.

Asociatul nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de acele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

(16) În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile prevăzute de lege.

Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată pe pagina de Internet a oficiului registrului comerțului.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

(17) După aprobarea socotelilor și terminarea repartizării, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați, se vor depune la asociatul desemnat de majoritate.

Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

Art. 20. (1) Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial, potrivit prevederilor legale.

(2) Dizolvarea are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Lichidarea se va face de unul sau mai mulți lichidatori desemnați de asociatul unic.

(3) Fuziunea și divizarea societății se hotărăsc de către asociatul unic și se realizează în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

Litigii

Art. 21. Litigiile societății cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar soluționarea acestora se va face de instanțele judecătorești competente.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 22. Prevederile prezentului Act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 și ale legislației în vigoare aplicabile.

ASOCIAȚIE UNIC,
Municipiul Alexandria
Prin dna Anne Marie Gacichevici

